

Prot. n. 3756 del 25.03.2025



COMUNE DI LUNAMATRONA

Provincia del Sud Sardegna

CODICE FISCALE 82002070926 - PARTITA IVA 01395980921

Via Sant'Elia 4 (09022) Lunamatrona (SU)

Tel. 070/939026

E mail: Servizi.sociali@comune.lunamatrona.ca.it

Pec: socluna@pec.it

SERVIZIO SOCIALE

BANDO AVVISO

INDENNITÀ REGIONALE FIBROMIALGIA (IRF). Legge regionale 18 gennaio 2019, n. 5 e s.m.i., art. 7-bis, commi 1 e 2 e ss.mm.ii.. – ANNO 2025 (Linee d'indirizzo recanti modalità e criteri per la concessione di un sostegno economico quale allegato alla delibera della G.R. n. 9/22 del 12.02.2025)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIO-CULTURALE, P.I., SPORT E SPETTACOLO

PRESO ATTO CHE :

- La Regione Sardegna, con legge regionale 18 gennaio 2019, n. 5, ha previsto l'istituzione di un sostegno economico denominato "indennità regionale fibromialgia (IRF)", finalizzato a facilitare, sotto l'aspetto economico, il miglioramento della qualità della vita dei cittadini residenti in Sardegna affetti da fibromialgia. Dopo una prima fase di applicazione sperimentale, nella quale l'IRF è stata erogata nella forma di contributo a fondo perduto una tantum e senza rendicontazione, pari a € 800,00, per ciascuno degli anni 2023 e 2024, la legge regionale n. 18 del 2024, art. 1, comma 9, ha modificato la natura del beneficio trasformandolo in un contributo per il rimborso delle spese sostenute per interventi di carattere sanitario, qualora non coperti da Servizio sanitario regionale, sociosanitario e di cura alla persona;
- a decorrere dall'anno 2025 quindi l'IRF è erogata nella forma di contributo *"per il rimborso delle spese da destinare a interventi di carattere sanitario, qualora non coperti dal servizio sanitario regionale, sociosanitario e di cura alla persona, soggette a rendicontazione, pari ad un massimo di € 800,00, in relazione alla disponibilità del bilancio regionale"*;

DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare la domanda per la concessione del sostegno economico denominato "indennità regionale fibromialgia (IRF)" le persone in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere residenti in un comune della Sardegna;
- 2) essere in possesso della certificazione medica attestante la diagnosi di fibromialgia. La stessa deve riportare una data non successiva la 30 aprile dell'anno in cui si presenta la domanda (2025), e deve essere rilasciata da un medico specialista (non medico di medicina generale) abilitato all'esercizio della professione, iscritto all'albo, sia dipendente pubblico che convenzionato che libero professionista;
- 3) non beneficiare di altra sovvenzione pubblica per la stessa finalità.

MISURA E ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO

L'indennità regionale fibromialgia è erogata nella forma di un contributo per il rimborso delle spese sostenute per interventi di carattere sanitario, qualora non coperti da Servizio sanitario regionale, socio-sanitario e di cura alla persona, soggette a rendicontazione, fino a un massimo di €. 800,00 nei limiti della disponibilità regionale.

L'importo del sostegno economico è rapportato alla situazione economica del beneficiario misurata in ragione delle seguenti soglie di ISEE socio-sanitario:

ISEE fino a euro 15.000,00	finanziamento progetto senza decurtazione
ISEE compreso fra euro 15.001 ed euro 25.000	finanziamento del progetto decurtato del 5%
ISEE compreso fra euro 25.001 ed euro 35.000	finanziamento del progetto decurtato del 10%
ISEE compreso fra euro 35.001 ed euro 40.000	finanziamento del progetto decurtato del 25%
ISEE compreso fra euro 40.001 ed euro 50.000	finanziamento del progetto decurtato del 35%
ISEE compreso fra euro 50.001 ed euro 60.000	finanziamento del progetto decurtato del 50%
ISEE compreso fra euro 60.001 ed euro 80.000	finanziamento del progetto decurtato del 65%
ISEE oltre 80.000	finanziamento del progetto decurtato dell'80%

L'importo dell'indennità riconoscibile, qualora si rendesse necessario, verrà rideterminato in diminuzione proporzionale per il rispetto del limite fissato dallo stanziamento annuale del bilancio regionale.

Per i già beneficiari della misura negli anni 2023-2024, in caso di mancata presentazione dell'ISEE 2025, sarà applicata la misura massima di decurtazione del contributo.

GESTIONE DELLA MISURA

L'attuazione dell'intervento è affidata ai comuni, che predispongono e pubblicano l'avviso annualmente, curando di dare la più ampia pubblicità e diffusione all'iniziativa, allegando un modello di richiesta del contributo al fine di agevolare la richiesta dell'indennità.

I comuni acquisiscono entro il 30 aprile di ciascun anno, insieme alle domande di concessione dell'indennità, l'attestazione ISEE e la certificazione medica attestante la sindrome fibromialgica.

Per coloro che hanno beneficiato del contributo nell'anno precedente, sarà considerata valida la domanda già presentata e la certificazione medica già in possesso dell'ente, fermo restando l'obbligo di comunicare al comune l'eventuale sopravvenuta perdita dei requisiti per l'accesso alla misura. Resta necessaria la presentazione dell'ISEE annuale.

I dati relativi ai beneficiari verranno trasmessi alla Direzione generale delle Politiche Sociali entro il 30 giugno di ciascun anno, tramite il sistema informativo SIPSO.

TRASFERIMENTO DEL FINANZIAMENTO REGIONALE

Il competente Servizio della Direzione generale delle Politiche Sociali trasferisce, nell'esercizio finanziario, le risorse annuali destinate all'intervento a favore dei comuni beneficiari, sulla base dei dati rilevati tramite il sistema informativo SIPSO, secondo le modalità che verranno comunicate dalla Direzione generale delle Politiche Sociali.

Sono verificate, annualmente, la corrispondenza tra le somme assegnate e il loro effettivo utilizzo e, qualora in sede di monitoraggio siano accertate economie di spesa rispetto alle assegnazioni della terza annualità precedente, queste sono riversate alle entrate del bilancio regionale.

Rendicontazione.

Sono ammissibili le seguenti spese sostenute nell'anno di riferimento del sostegno economico richiesto per:

- a) acquisizione di servizi professionali di assistenza domiciliare e alla persona;
- b) acquisizione di servizi professionali educativi;
- c) spese per attività fisiche e ricreative su prescrizione del medico curante;
- d) accoglienza presso centri diurni e centri diurni integrati autorizzati limitatamente al pagamento della quota sociale;

- e) spese di soggiorno, per non più di 30 giorni nell'arco di un anno, presso strutture sociali autorizzate o presso residenze sanitarie assistenziali autorizzate, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- f) spese per l'acquisto di integratori alimentari, ausili e protesi non forniti dal servizio sanitario regionale;
- g) acquisizione di farmaci da banco o di farmaci prescritti dal medico curante per la patologia fibromialgica non forniti dal servizio sanitario regionale.

La documentazione di spesa dell'anno dovrà essere presentata al comune di residenza, entro il 19/12/2025 ore 13,00.

Il comune provvederà ad erogare il beneficio economico a seguito della verifica della documentazione e nei limiti delle risorse assegnate dalla Regione.

ISTANZA E DOCUMENTI DA ALLEGARE

Per essere ammessi al beneficio anno 2025, si dovrà inoltrare l'istanza (allegato n. 2), debitamente sottoscritta, a cui dovrà essere allegata la seguente documentazione:

Sezione A - (richiedente già beneficiario)

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità e del Codice Fiscale del beneficiario e del dichiarante se diverso dal beneficiario;
- Attestazione ISEE sociosanitario - ANNO 2025;
- Altro (specificare) _____

Sezione B – (Nuovo richiedente 2025)

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità e del Codice Fiscale del del beneficiario e del dichiarante se diverso dal beneficiario;
- Certificazione medica, di data non successiva al 30 APRILE 2025, attestante la diagnosi di fibromialgia, rilasciata da medico specialista (dipendente pubblico – convenzionato – libero professionista), abilitato all'esercizio della professione e iscritto all'albo;
- Attestazione ISEE sociosanitario – Anno 2025;
- Altro (specificare) _____

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze per l'Indennità regionale fibromialgia (IRF), dovranno essere redatte unicamente utilizzando il MODULO DI DOMANDA (all. 2), che dovrà essere compilato in tutte le sue parti. Le domande dovranno pervenire, a pena di inammissibilità corredate da tutta la documentazione richiesta, **entro il termine perentorio del 30 aprile 2025 ore 13,00**, secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.lunamatrona.ca.it
- tramite consegna a mano all'ufficio protocollo nei seguenti giorni e orari di apertura ossia lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,30 alle ore 13,00 e il martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

All'istanza di ammissione, presentata mediante l'utilizzo del modulo allegato al presente Avviso.

Si precisa che saranno escluse le domande pervenute oltre la scadenza stabilita, prive dei requisiti e della documentazione richiesta.

RICORSI

L'Ufficio di Servizio Sociale provvederà a istruire le domande pervenute al protocollo dell'Ente, a verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati, a redigere l'elenco degli aventi diritto, dei sospesi e degli esclusi. Nei suddetti elenchi, per ciascun richiedente sarà indicato il numero e la data di acquisizione dell'istanza al protocollo, l'esito dell'istruttoria e l'eventuale motivo di esclusione/sospensione.

Il numero di protocollo assegnato all'istanza servirà da identificativo per la consultazione della graduatoria approvata.

L'ammissione ai benefici o l'esclusione sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Lunamatrona www.comune.Lunamatrona.ca.it, avente valore di notifica ai richiedenti interessati e verranno confermati in assenza di ricorsi dopo 10 giorni dalla pubblicazione.

Sarà possibile inoltrare ricorso al Funzionario Responsabile del Settore Socio-Culturale, P.I., Sport e Spettacolo entro 7 giorni dalla pubblicazione.

Il presente avviso e la relativa modulistica sono pubblicati all'albo pretorio, sul sito internet del Comune di Lunamatrona www.comune.Lunamatrona.ca.it

CONTROLLI E VERIFICHE

L'Amministrazione comunale procederà, ai sensi del D.P.R. N. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti il contributo.

Fermo restando le sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dal beneficio.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato su tali basi.

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DATI PERSONALI

I dati personali comunicati nelle istanze di ammissione all'agevolazione e quelli riportati nella documentazione allegata, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003 e degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679.

Tale trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha come finalità quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente bando e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è disponibile nel sito del Comune: www.comune.lunamatrona.ca.it (modulistica - albo pretorio "bando-avviso" – area tematica famiglia) e presso l'Ufficio Ufficio Socio-Culturale, P.I., Sport e Spettacolo)

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio servizi sociali del comune nei seguenti giorni e orari di apertura:

Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 10,30 alle ore 13 e il martedì dalle ore 16 alle ore 18.

Telefono: 070/939026 (INTERNO 3) -

E-mail servizi.sociali@comune.lunamatrona.ca.it

PEC: protocollo@pec.comune.lunamatrona.ca.it

Le richieste dovranno essere consegnate all'ufficio protocollo o potranno essere trasmesse alla pec protocollo@pec.comune.lunamatrona.ca.it in tal caso farà fede la data e l'orario di ricezione.

Lunamatrona lì 25/03/2025

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(D.ssa Marcella Tuveri)